

**Чек-лист – список вещей в командировку на конференцию
юных исследователей и проектантов**

	Что взять с собой или проконтролировать наличие у учащихся	Взято	Контроль
<i>Документы руководителя делегации</i>			
1.	Паспорт	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.	Медицинский полис	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.	Оригинал договора, акта, счетов	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.	Командировочное удостоверение	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.	График работы	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6.	Билеты (авиа, ж/д)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7.	Заготовка отчёта	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8.	Мини-папка для чеков и квитанций	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9.	Распечатка названий и серийных номеров дорогостоящего оборудования (ноутбук и т.п.)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10.	Немнущаяся папка для документов	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11.	Приказ о поездке со списком учащихся	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12.	Если требуется – справка о пройденном медосмотре	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
13.	Все перечисленные выше документы в электронном виде (в смартфоне, на флеш-карте или ноутбуке)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
14.		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<i>Документы сопровождаемых учащихся</i>			
15.	Согласие на использование персональных данных учащихся	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
16.	Медицинские справки (об эпидокружении, отсутствии педикулёза – в соответствии с требованиями организаторов)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
17.	Копии свидетельств о рождении/паспортов учащихся	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
18.	Копии СНИЛСов учащихся	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
19.	Копии медицинских полисов учащихся	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
20.	Копии доп. страховых полисов учащихся (от несчастного случая, от укуса клеща – если требуются)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
21.		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<i>Контактные данные</i>			
22.	Фактические адреса мест проведения пленарных заседаний и работы секций конференции	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

23.	Место проживания: адрес, телефоны	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
24.	Схемы проезда, главные ориентиры	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
25.	Мобильный и стационарный телефоны организаторов конференции	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
26.	ФИО координатора, номер телефона, используемые мессенджеры	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
27.	Распечатки карт с обозначением места жительства и мест проведения конференции, контактных телефонов	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
28.		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<i>Деньги</i>			
29.	Наличные для мелких покупок в поездке	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
30.	Основная сумма денег на карте	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
31.	Карта мест расположения ближайших банкоматов	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
32.		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<i>Информация, реклама, фирменный стиль (школы, организации, проекта)</i>			
33.	Флаг (школы, проекта, региона)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
34.	Раздаточные материалы	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
35.	Буклеты, листовки	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
36.	Визитные карточки	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
37.	Наличие символики школы/проекта на стендовых/в электронных презентациях	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
38.	Элементы фирменного стиля в одежде для фотографирования	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
39.		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<i>Исследование или проект (контролируем наличие у каждого сопровождаемого участника или команды)</i>			
40.	Плакат для стендовой презентации (размер и оформление – в соответствии с требованиями организаторов)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
41.	Тубус для перевозки плаката	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
42.	Скотч для крепления плаката (усиленный либо прозрачный); ножницы	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
43.	Полный текст работы	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
44.	Презентация в форматах ppt и pdf	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
45.	Распечатка презентации с комментариями докладчика	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
46.	Текст выступления	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
47.	Материализованные результаты проекта (макет, действующая модель и т.п.) в ударопрочной упаковке	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
48.	Планшет/папка с зажимом для докладчика	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
49.	Информация о регистрации на конференцию (регистрационный номер работы)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
50.		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

<i>Канцелярия</i>			
51.	Записная книжка или бумага для записей	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
52.	Авторучка, карандаш	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
53.	Текстовыделитель	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
54.		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<i>Оборудование, связь, генерация контента (при необходимости)</i>			
55.	Мобильный телефон (заряжен, оплачен, роуминг подключен) и зарядное устройство к нему	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
56.	Ноутбук, внешние устройства и блок питания к нему; мобильный модем	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
57.	Флэш-карта	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
58.	Фотоаппарат, видеокамера, диктофон, зарядные устройства или батарейки к ним, соответствующие им карты памяти	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
59.	Кардридер, читающий все виды взятых с собой карт	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
60.	Часы/будильник	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
61.	Удлинитель с несколькими розетками (для зарядки оборудования)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
62.	Наушники/гарнитура	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
63.	Секундомер/таймер для репетиций выступлений	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
64.	Пауэрбэнк и шнур к нему	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
65.		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<i>Личные вещи</i>			
66.	Комплект одежды официально-делового стиля	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
67.	Сменная обувь	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
68.	Комплект одежды для гостиницы и экскурсий	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
69.	Тапочки для гостиницы/поезда	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
70.	Уличная одежда/обувь в соответствии с прогнозом погоды	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
71.	Белье в достаточных количествах	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
72.	Губка для чистки обуви	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
73.	Лекарства (постоянно принимаемые)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
74.	Гигиенические принадлежности, косметика	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
75.	Бутылка для воды или герметичная кружка	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
76.		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<i>Дополнительно</i>			
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>